

Негосударственное образовательное учреждение высшего образования
«Московский социально-педагогический институт»
Факультет государственного и муниципального управления

Утверждена
на заседании УМС МСПИ

« 31 » августа 2023 г. протокол № 22

Рабочая программа дисциплины

Б1.0.13 «Психология карьеры»

Направление подготовки

37.03.01 «Психология»
(уровень бакалавриата)

Направленность (профиль)

Психология управления персоналом

Форма обучения
очная

Москва-2023

І. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

Цель и задачи освоения дисциплины

Целью дисциплины «Психология карьеры» является изучение основных методов формирования современного научного представления о теории и практике построения карьеры и проведения научных исследований в области управления карьерой.

Задачи дисциплины:

- знать основы личностного роста в построении карьеры;
- сформировать собственное отношение к проблемам выбора и построения карьерного пути;
- выработать у магистрантов навыки планирования собственной карьеры и карьеры клиента;
- дать представление об основных факторах, влияющих на формирование образа карьеры;
- дать знания о психологических подходах и теоретических концепциях в изучении карьеры, сформировать навыки комплексного анализа проблем в сфере трудовой занятости и карьеры как важных аспектов использования своего творческого потенциала;
- сформировать способность анализировать карьеры, её этапы, проблемы и противоречия, обусловленные личностными особенностями людей, социальными контекстами их жизнедеятельности;
- обеспечить готовность к решению научно-исследовательских и научнопрактических задач в области карьеры, предполагающих использование достижений психологии, её понятийного и методического аппарата.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Психология карьеры», относится к обязательной части учебного плана.

Объем дисциплины и виды учебной работы

Таблица 1

Показатели объема дисциплины	Всего часов по формам обучения		
	очная	очно-заочная	заочная
Объем дисциплины в зачетных единицах	3 ЗЕТ		
Объем дисциплины в акад. часах	108		

Промежуточная аттестация: форма	зачет	зачет	зачет
Контактная работа обучающихся с преподавателем (Контакт. часы), всего:	18	14	10
1. Аудиторная работа (Ауд.), акад. часов всего, в том числе:	16	12	8
• лекции	6	4	2
• практические занятия	10	8	6
• лабораторные занятия	-	-	-
в том числе практическая подготовка	-	-	-
2. Индивидуальные консультации (ИК)	-	-	-
3. Контактная работа по промежуточной аттестации (Катт)	2	2	2
4. Консультация перед экзаменом (КЭ)	-	-	-
5. Контактная работа по промежуточной аттестации в период экз. сессии / сессии заочников (Каттэк)	-	-	-
Самостоятельная работа (СР), всего:	90	94	96
в том числе:			
• самостоятельная работа в период экз. сессии (СРэк)	-	-	-
• самостоятельная работа в семестре (СРс)	90	94	96
в том числе, самостоятельная работа на курсовую работу	-	-	-
• изучение ЭОР (<i>при наличии</i>)	-	-	-
• изучение онлайн-курса или его части	-	-	-
• выполнение индивидуального или группового проекта, написание научной статьи	-	-	-
• другие виды работы	10	10	10
-подготовка к опросу	10	10	10
-подготовка к тестированию	10	10	10
-подготовка докладов	10	10	10
-подготовка эссе	10	10	10
-подготовка к групповой дискуссии	10	10	10
-выполнение кейс-заданий	10	14	14
-деловая игра	10	10	12

-выполнение контрольной работы	20	20	20
--------------------------------	----	----	----

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Таблица 2

Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование индикатора)	Результаты обучения (знания, умения)
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Определяет стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста	УК-6.1. 3-1. Знает основные принципы мотивации и стимулирования карьерного развития УК-6.1. 3-2. Знает способы самооценки и самоопределения
		УК-6.1. У-1. Умеет оценить возможности реализации собственных профессиональных целей и расставить приоритеты
	УК-6.2 Проводит рефлексию своей деятельности и разрабатывает способы ее совершенствования	УК-6.2. 3-1. Знает основы, направления, источники и способы совершенствования профессиональной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста и требований рынка труда. УК-6.2. У-1. Умеет провести анализ результатов своей социальной и профессиональной деятельности УК-6.2. У-2. Умеет корректировать планы личного и профессионального развития

II. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

этапы формирования и критерии оценивания сформированности компетенций очная
форма обучения

Таблица 3

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Трудоемкость *, академические часы						Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучений	Учебные задания для аудиторных занятий	Текущий контроль	Задания для творческого рейтинга (по теме) раздела или по всему курсу (целом)	
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Практическая подготовка	Самостоятельная работа	Всего						
		Семестр 2											
1.	Тема 1. Карьера в информационном обществе: критерии успеха.	1	2	-	-	20	23	УК-6.1 УК-6.2	УК-6.1 3-1. УК-6.1 3-2. УК-6.1.У-1. УК-6.2 3-1, УК-6.2 У-1. УК-6.2.У-2.	О.	Т.	Д	
2.	Тема 2. Типы личности и карьерные стратегии.	2	2	-	-	30	34	УК-6.1 УК-6.2	УК-6.1 3-1. УК-6.1 3-2. УК-6.1.У-1. УК-6.2 3-1, УК-6.2 У-1. УК-6.2.У-2.	О.	К.	Э.	
3.	Тема 3. Коммуникабельность и креативность как факторы успеха.	1	2	-	-	20	23	УК-6.1 УК-6.2	УК-6.1 3-1. УК-6.1 3-2. УК-6.1.У-1. УК-6.2 3-1,	Гр.д.	К/р	Д	

									УК-6.2 У-1. УК-6.2.У-2.			
4.	Тема 4. Методы активации креативного потенциала в условиях профессиональной конкуренции.	2	4	-	-	20	26	УК-6.1 УК-6.2	УК-6.1 3-1. УК-6.1 3-2. УК-6.1.У-1. УК-6.2 3-1, УК-6.2 У-1. УК-6.2.У-2.	О.	Д.И.	Д
	Итого	6	10	-	-	90	106					

**этапы формирования и критерии оценивания сформированности компетенций очно-
заочная форма обучения**

Таблица 3

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Трудоемкость *, академические часы						Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучений	Учебны задания для аудиторных занятий	Текущий контроль	Задания для творческого рейтинга (по темам) (разделу или по) всему курсу в целом)
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Практическая подготовка	Самостоятельная работа	Всего					
	Семестр 2											
1.	Тема 1. Карьера в информационном обществе: критерии успеха.	1	2	-	-	20	23	УК-6.1 УК-6.2	УК-6.1 3-1. УК-6.1 3-2. УК-6.1.У-1. УК-6.2 3-1, УК-6.2 У-1. УК-6.2.У-2.	О.	Т.	Д
2.	Тема 2. Типы личности и карьерные	1	2	-	-	30	33	УК-6.1	УК-6.1 3-1.	О.	К.	Э.

	стратегии.							УК-6.2	УК-6.1 3-2. УК-6.1.У-1. УК-6.2 3-1, УК-6.2 У-1. УК-6.2.У-2.			
3.	Тема 3. Коммуникабельность и креативность как факторы успеха.	1	2	-	-	22	25	УК-6.1 УК-6.2	УК-6.1 3-1. УК-6.1 3-2. УК-6.1.У-1. УК-6.2 3-1, УК-6.2 У-1. УК-6.2.У-2.	Гр.д.	К/р	Д
4.	Тема 4. Методы активации креативного потенциала в условиях профессиональной конкуренции.	1	2	-	-	22	25	УК-6.1 УК-6.2	УК-6.1 3-1. УК-6.1 3-2. УК-6.1.У-1. УК-6.2 3-1, УК-6.2 У-1. УК-6.2.У-2.	О.	Д.И.	Д
	Итого	4	8	-	-	94	106					

**этапы формирования и критерии оценивания сформированности компетенций
заочная форма обучения**

Таблица 3

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Трудоемкость*, академические часы						Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучений	Учебные задания для аудиторных занятий	Текущий контроль	Задания для творческого рейтинга (по темам)(разделу или по всему курсу в целом)
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Практическая подготовка	Самостоятельная работа	Всего					

	Семестр 3											
1.	Тема 1. Карьера в информационном обществе: критерии успеха.	1	1	-	-	20	22	УК-6.1 УК-6.2	УК-6.1 3-1. УК-6.1 3-2. УК-6.1.У-1. УК-6.2 3-1, УК-6.2 У-1. УК-6.2.У-2.	О.	Т.	Д
2.	Тема 2. Типы личности и карьерные стратегии.	-	2	-	-	32	34	УК-6.1 УК-6.2	УК-6.1 3-1. УК-6.1 3-2. УК-6.1.У-1. УК-6.2 3-1, УК-6.2 У-1. УК-6.2.У-2.	О.	К.	Э.
3.	Тема 3. Коммуникабельность и креативность как факторы успеха.	1	2	-	-	22	25	УК-6.1 УК-6.2	УК-6.1 3-1. УК-6.1 3-2. УК-6.1.У-1. УК-6.2 3-1, УК-6.2 У-1. УК-6.2.У-2.	Гр.д.	К/р	Д
4.	Тема 4. Методы активации креативного потенциала в условиях профессиональной конкуренции.	-	1	-	-	22	23	УК-6.1 УК-6.2	УК-6.1 3-1. УК-6.1 3-2. УК-6.1.У-1. УК-6.2 3-1, УК-6.2 У-1. УК-6.2.У-2.	О.	Д.и.	Д
	Итого	2	6	-	-	96	104					

Формы учебных заданий на аудиторных занятиях:

- Опрос (О.) Групповая
- дискуссия (Гр.д.)
- Формы текущего контроля:**
 - Тест (Т.)
 - Контрольные работы (К/р)
 - Деловая игра (Д.и.)

Кейс (К.)

Формы заданий для творческого рейтинга:

Эссе/доклад (Э., Д.)

III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература

1. Бодров, В.А. Психология профессиональной деятельности: теоретические и прикладные проблемы : монография / В.А. Бодров. - Москва : Институт психологии РАН, 2006. - 623 с. - ISBN 5-9270-0088-6. - Текст : электронный.

Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=347512>

2. Социальная психология труда: теория и практика. Том 1 / отв. ред. Л.Г. Дикая, А.Л. Журавлев. - Москва : Институт психологии РАН, 2010. - 488 с. - (Труды Института психологии РАН). - ISBN 978-5-9270-0199-6. - Текст : электронный.

Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=347732>

Дополнительная литература:

1. Шапиро, С.А. Как построить идеальную карьеру / С.А. Шапиро. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 315 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-3667-1 [Электронный ресурс].

- Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272219>

2. Социальная психология труда: теория и практика. Том 2 / отв. ред. Л.Г. Дикая, А.Л. Журавлев. - Москва : Институт психологии РАН, 2010. - 422 с. - (Труды Института психологии РАН). - ISBN 978-5-9270-0202-3. - Текст : электронный.

Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=347735>

3. Психология бизнеса: учебник для магистров / Н. Л. Иванова [и др.] ; под общей редакцией Н. Л. Ивановой, В. А. Штроо, Н. В. Антоновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 509 с. — (Магистр). — ISBN 978-5-9916-2972-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. Режим доступа:

<https://urait.ru/viewer/psihologiya-biznesa-406674>

Нормативные правовые документы:

1. Закон РФ "О занятости населения в Российской Федерации" от 19.04.1991 N 10321

ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

1. <http://www.consultant.ru> - Справочно-правовая система Консультант Плюс;
2. <http://www.garant.ru> - Справочно-правовая система Гарант.

ПЕРЕЧЕНЬ ЭЛЕКТРОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ

Электронный образовательный ресурс по данной дисциплине не используется.

ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ

1. <http://www.gks.ru> - Росстат – федеральная служба государственной статистики
2. <http://www.iep.ru/ru/publikacii/categories.html> Федеральный образовательный портал. Экономика. Социология. Менеджмент
3. <https://rosmintrud.ru/opendata> - База открытых данных Минтруда России
4. www.economy.gov.ru - Базы данных Министерства экономического развития и торговли России
5. <http://www.fedsfm.ru/opendata> - База открытых данных Росфинмониторинга
6. <https://www.polpred.com> - Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ"

ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. <http://sznkuban.ru/> официальный сайт Министерства труда и социального развития.
2. <https://admkrasnodar.ru/> официальный сайт администрации Краснодарского края
3. <https://mintrud.gov.ru/> официальный сайт Министерства труда и социальной защиты РФ

ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

1. Операционная система Microsoft Windows XP PRO
2. Операционная система Windows: 8,7,10 PRO
3. Пакет прикладных программ Microsoft Office Professional Plus 2007, 2010, 2013, 2016 (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access)
4. Антивирусная программа Касперского Kaspersky Endpoint Security для бизнеса-Расширенный Rus Edition 250-499 Node
5. Программное обеспечение утилиты PeaZip
Adobe Acrobat Reader DC
6. 1С:Предпр.8. Управление торговлей

7. 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях.
8. Автоматизированная система планирования и анализа эффективности инвестиционных проектов Project Expert 7.Tutorial
9. Комплект программных продуктов- учебный класс- «Альт-Инвест Сумм 8», «Альт-Финансы 3»
10. Программа для ЭВМ Statistica Ultimate Academic 13 for Windows Ru
11. Сетевая версия обучающей программы, созданной на Программной оболочке Hyper Service, «Экономика предприятия»
12. Программное обеспечение AutoCAD 2011 Education
13. Программа подготовки сведений по форме № 3-НДФЛ и № 4-НДФЛ

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Психология карьеры» обеспечена:

для проведения занятий лекционного типа:

— учебной аудиторией, оборудованной учебной мебелью, мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций; для проведения практических занятий: учебной аудиторией, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации:

для самостоятельной работы, в том числе для курсового проектирования:

— помещением для самостоятельной работы, оснащенным компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде университета.

IV. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

- Методические рекомендации по организации и выполнению внеаудиторной самостоятельной работы.
- Методические указания по подготовке и оформлению рефератов.

V. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ И УМЕНИЙ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ

ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценивание результатов обучения по дисциплине для студентов очной, заочной и очнозаочной формы обучения по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит, направленность (профиль) программы магистратуры «Финансовая аналитика» проводится с помощью шкал оценки по видам оценочных средств, формам текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оценивание результатов контроля осуществляется по традиционной четырехбалльной шкале согласно следующим критериям.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания представлено в разделе II «Содержание программы учебной дисциплины» и разделе V настоящей рабочей программы.

Формы проведения текущего контроля представлены в таблице 4

Таблица 4

Вид оценочного средства	Форма текущего контроля успеваемости	Шкала оценки
1. Тесты по разделу дисциплины	Тестирование письменное или с использованием программных средств на практическом занятии	100-процентная
2. Вопросы для проведения устного опроса по разделу дисциплины	Письменный либо устный опрос на практическом занятии	Четырехбалльная
3. Индивидуальные темы докладов по заданной тематике	Устный доклад на практическом занятии и его обсуждение	Четырехбалльная
4. Дискуссионные темы для проведения полемики	Обсуждение заданной проблемы и спорных вопросов по разделу дисциплины на практическом занятии	Четырехбалльная
5. Описание различных производственных ситуаций (кейсы)	Решение ситуационных задач на практическом занятии	Четырехбалльная
6. Вопросы к контрольной работе	Выполнение контрольной работы	Двухбалльная

Каждая шкала оценки включает критерии, на основе которых выставляются оценки при проведении текущего контроля

Шкала оценки	Оценка	Критерий выставления оценки
100-процентная	отлично	85-100 % правильных ответов
	хорошо	65-84 % правильных ответов
	удовлетворительно	40-64 % правильных ответов
	неудовлетворительно	менее 40 % правильных ответов
двухбалльная	зачтено	выполнено
	незачтено	не выполнено
четырехбалльная	отлично	Студент глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает теорию с практикой. Студент не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами, заданиями и другими видами применения знаний, показывает знания

		законодательного и нормативного материала, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ, обнаруживает умение самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
	хорошо	Студент твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми навыками при выполнении практических заданий
	удовлетворительно	Студент усвоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
	неудовлетворительно	Студент не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические работы.

VI. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оценочные средства по дисциплине разработаны в соответствии с Положением о фонде оценочных средств в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

Тематика курсовых работ/проектов

Курсовая работа/проект по дисциплине «Психология карьеры» учебным планом не предусмотрена.

Типовой перечень вопросов к зачету:

1. Понятие карьеры.
2. Этапы и виды карьеры.
3. Внутренние и внешние факторы, влияющие на карьеру.
4. Цели карьеры.
5. Особенности планирования карьеры.
6. Правила управления карьерой.
7. Кадровая политика.

8. Работа с кадровым резервом.
9. Успешные стратегии построения профессиональной карьеры.
10. Социально-профессиональная среда и карьера.
11. Поддержка и развитие карьеры в студенческом возрасте.
12. Службы сопровождения профессиональной карьеры.
13. Факторы построения успешной профессиональной карьеры молодого специалиста.
14. Карьерные технологии.
15. Методы построения карьеры.
16. Этапы карьерной подготовки в вузе.
17. Карьерное портфолио.
18. Планирование собственной профессиональной карьеры.
19. Профессиограмма. Психограмма.
20. Профессиональное обучение. Повышение квалификации
21. Центр профориентации и карьеры.
22. Я - профессионал: реальное и потенциальное.
23. Службы сопровождения профессиональной карьеры в вузе.
24. Представьте проект конкурса профессионального мастерства работников торговой сферы.
25. Представьте проект профориентационной массовой игры для старшеклассников «Я выбираю профессию».
26. Представьте проект по теме «Первые шаги профессионального пути».
27. Представьте проект по теме «Прогнозирование востребованности кадров в регионе».
28. Представьте модель исследования по теме «Как построить карьеру в регионе»
29. Представьте модель изучения молодежной безработицы.
30. Представьте проект практического занятия «Методы построения карьеры»
31. Представьте проект круглого стола с участием работодателей.
32. Представьте проект исследования на тему «Проблемы трудоустройства выпускников»
33. Представьте проект исследования по теме «Вторичная занятость студентов как способ адаптации к профессиональной деятельности».

Типовые тестовые задания:

1. Профессиональная компетентность психолога включает в себя:
а) профессионализм

- б) знания, умения, навыки
- в) психологические качества
- г) все ответы верны

2. Определение человеком себя относительно выработанных в обществе критериев профессионализма – это:

- а) профессиональное самоопределение
- б) личностное самоопределение
- в) социальное самоопределение
- г) все ответы верны

3. Выражение неповторимости, самобытности личности человека, индивидуальное профессиональное мировоззрение – это: а) компетентность

- б) индивидуальный стиль
- в) индивидуальность
- г) все ответы верны

4. Методом самовоспитания является:

- а) самопознание и самооценка
- б) самостимулирование
- в) самовоздействие
- г) все ответы верны

5. Профессионализация включает в себя:

- а) выбор профессии
- б) формирование и осознание себя как профессионала
- в) развитие своей личности и индивидуальности средства профессии
- г) все ответы верны

Типовые кейсы:

1. Ситуация: Руководитель дает задание подчиненному приобрести оборудование определенной марки. Подчиненный пытается объяснить ему, что этот тип оборудования не стоит покупать и по какой причине. Но руководитель, за которым последнее слово, подбирает внешне весомые аргументы в пользу своего решения и убеждает подчиненного в его неправильности. Подчиненный соглашается: «Ну, хорошо, если Вы так думаете, то я приобрету это оборудование», одновременно тоном речи и набором слов и интонацией во фразе давая понять руководителю на скрытом уровне, что он не согласен с решением и не будет нести никакой ответственности за его последствия. Через некоторое время мнение Б. подтверждается, и оборудование демонтируется. Когда руководитель вызывает к себе подчиненного, чтобы проанализировать причину неудачи, тот отвечает: «Вы же сами хотели приобрести именно это. А я с самого начала предупреждал Вас, что оборудование никуда не годится». Таким образом, скрытая коммуникация

становится явной и порождает смену ролей и напряженность в общении. Назревает конфликтная ситуация.

1. Каковы ошибки в поведении руководителя и подчиненного в данной ситуации?
2. Что на самом деле нужно было сделать подчиненному и руководителю, чтобы превратить конфликт?

Примеры вопросов для опроса:

1. Особенности планирования карьеры со стороны руководителя и со стороны работника.
2. Профессиональная адаптация.
3. Профессиональное обучение, повышение квалификации.
4. Профессиональная аттестация.
5. Студент – будущий профессионал, какими качествами он должен обладать?

Примеры тем групповых дискуссий:

1. Карьера в сети Интернет
2. Поступление на работу без опыта.
3. Современное составление резюме.

Примеры типовых заданий для контрольной работы:

1. Профессионализм. Критерии профессионализма.
2. Уровни, этапы профессионализма.
3. Профессионализация и социализация. Профессионализация и индивидуализация.
4. Успех в профессиональной деятельности.

Деловая игра:

«Потерпевшие кораблекрушение»

Представьте себе, вы дрейфуете на яхте в южной части Тихого океана. В результате пожара большая часть яхты и ее груза уничтожена. Яхта медленно тонет. Ваше местонахождение неясно из-за поломки основных навигационных приборов, но примерно вы находитесь на расстоянии тысячи километров от ближайшей земли.

Ниже дан список 15 предметов, которые остались целыми и не поврежденными после пожара. В дополнение к этим предметам вы располагаете прочным надувным плотом с веслами, достаточно большим, чтобы выдержать Вас, экипаж и все перечисленные ниже предметы. Имущество оставшихся в

живых людей составляют пачка сигарет, несколько коробков спичек и пять сторублевых банкнот.

1. Секстант.
2. Зеркало для бритья.
3. Канистра с 25 литрами воды.
4. Противомоскитная сетка.
5. Одна коробка с армейским рационом.
6. Карты Тихого океана.
7. Надувная плавательная подушка.
8. Канистра с 10 литрами нефтегазовой смеси.
9. Маленький транзисторный радиоприемник.
10. Репеллент, отпугивающий акул.
11. Два квадратных метра непрозрачной пленки.
12. Один литр рома крепостью 80%.
13. 450 метров нейлонового каната.
14. Две коробки шоколада.
15. Рыболовная снасть.

Тематика групповых и/или индивидуальных проектов:

1. Проект центра профориентации и карьеры.
2. Проект по теме «Я как профессионал: реальное и потенциальное».
3. Проект службы сопровождения профессиональной карьеры в вузе.
4. Проект по теме «Прогнозирование востребованности кадров в регионе».
5. Проект круглого стола с участием работодателей.

Тематика эссе:

1. Планирование в профессиональной карьере.
2. Успех в профессиональной деятельности.
3. Хороший работодатель – лучшие качества в работе.

Тематика докладов:

1. Этапы и стадии профессиональной карьеры.
2. Внутренние и внешние факторы, влияющие на карьеру.
3. Особенности планирования карьеры.
4. Правила управления карьерой.
5. Работа с кадровым резервом.
6. Успешные стратегии построения профессиональной карьеры.
7. Социально-профессиональная среда и карьера.
8. Поддержка и развитие карьеры в студенческом возрасте.

9. Психологическое сопровождение профессиональной карьеры.
10. Факторы построения успешной профессиональной карьеры молодого специалиста.

Типовая структура зачетного задания

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Максимальное количество баллов</i>
Вопрос 1	10
Вопрос 2	10
Защита проекта	20

Показатели и критерии оценивания планируемых результатов освоения компетенций и результатов обучения, шкала оценивания

Таблица 5

Шкала оценивания	Формируемые компетенции	Индикатор достижения компетенции	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
«отлично»/ «зачтено»	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее	УК-6.1. Определяет стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста УК-6.2 Проводит рефлексию своей деятельности и разрабатывает способы ее совершенствования	Знает верно и в полном объеме: основы, направления, источники и способы совершенствования профессиональной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста и требований рынка труда; основные принципы мотивации и стимулирования карьерного развития;	Продвинутый
			способы самооценки и самоопределения Умеет верно и в полном объеме: оценить возможности реализации собственных профессиональных целей и расставить приоритеты; провести анализ результатов своей социальной и профессиональной деятельности; корректировать планы	

			личного и профессионального развития	
«хорошо»/ «зачтено»	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Определяет стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста УК-6.2 Проводит рефлексию своей деятельности и разрабатывает способы ее совершенствования	Знает с незначительными замечаниями: основы, направления, источники и способы совершенствования профессиональной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста и требований рынка труда; основные принципы мотивации и стимулирования карьерного развития; способы самооценки и самоопределения Умеет с незначительными замечаниями: оценить возможности реализации собственных профессиональных целей и расставить приоритеты; провести анализ результатов своей социальной и профессиональной деятельности; корректировать планы личного и профессионального развития потребности лиц с ограниченными возможностями.	Повышенный
«удовлетворительно»/ «зачтено»		УК-6.1. Определяет стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста	Знает на базовом уровне, с ошибками: основы, направления, источники и способы совершенствования профессиональной деятельности с учетом условий, средств,	Базовый

	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования	УК-6.2 Проводит рефлексию своей деятельности и разрабатывает способы ее совершенствования	личностных возможностей, этапов карьерного роста и требований рынка труда; основные принципы мотивации и стимулирования карьерного развития; способы самооценки и самоопределения	
--	---	--	---	--

	на основе самооценки		Умеет на базовом уровне, с ошибками: оценить возможности реализации собственных профессиональных целей и расставить приоритеты; провести анализ результатов своей социальной и профессиональной деятельности; корректировать планы личного и профессионального развития потребности лиц с ограниченными возможностями.	
«неудовлетворительно»/«не зачтено»	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Определяет стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста УК-6.2 Проводит рефлексию своей деятельности и разрабатывает способы ее совершенствования	Не знает на базовом уровне: основы, направления, источники и способы совершенствования профессиональной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста и требований рынка труда; основные принципы мотивации и стимулирования карьерного развития; способы самооценки и самоопределения Не умеет на базовом уровне: оценить возможности реализации собственных профессиональных целей и расставить приоритеты; провести анализ результатов своей социальной и профессиональной деятельности; корректировать планы личного и профессионального развития потребности лиц с ограниченными возможностями.	Компетенции не сформированы
			ограниченными возможностями.	

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 37.03.01
«Психология»: Психология управления персоналом
Рабочая программа дисциплины
«Психология карьеры»

Составитель:
Специалист по УМР., Шумская М.В

Отв. редактор:
Прокопенко А.Ю., декан факультета коррекционной педагогики и специальной психологии,
кандидат педагогических наук